



MAT.: CONTRATA, EN CALIDAD DE REEMPLAZO, A  
DOÑA SOLANGE ROMINA SOTO IDUAN

ALGARROBO, 13 DIC 2023

DECRETO N°: P 5 5 9 6

ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE ALGARROBO  
**ORIGINAL**  
SECRETARÍA MUNICIPAL

**VISTOS:**

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
7. D.A. N° 4.690 del 15.09.2015, Reglamento Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo.
8. D.A. N° 2.935 del 22.12.2022, Aprueba Presupuesto Ingresos y Gastos de la I. Municipalidad de Algarrobo para el año 2023.
9. D.A. N° 2.947 del 23.12.2022, Aprueba Presupuesto de Salud año 2023.
10. D.A. N° 2.832 del 04.12.2023, Asume cargo de Alcalde Titular de la I. Municipalidad de Algarrobo.

**CONSIDERANDO:**

- La necesidad del Cesfam Algarrobo por contar con personal administrativo especializado para atender adecuada y oportunamente los requerimientos clínicos de la Comunidad, en la ausencia de doña Yasna Prado Blanco, por descanso complementario.
- Que el Departamento de Salud cuenta con presupuesto para la presente contratación.

**DECRETO:**

- I. Contrátese, en calidad de reemplazo, a doña **SOLANGE ROMINA SOTO IDUAN**, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliada \_\_\_\_\_ comuna Algarrobo, Provincia de San Antonio, Región de Valparaíso, para que se desempeñe como **Administrativa** en las dependencias del Centro de Salud Familiar de Algarrobo, dependientes del Dpto. de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo o dependencias anexas conforme las necesidades y urgencias del servicio, en un jornada ordinaria de trabajo de 44 (cuarenta y cuatro) horas cronológicas semanales, distribuida bajo la siguiente modalidad:
  - ✓ Lunes a jueves, de 08:00 a 17:00 hrs.
  - ✓ Viernes de 08:00 a 16:00 hrs.
 (El presente horario puede ser modificado según las necesidades del servicio, ajustándose al sistema de turnos rotativos)
- II. Asímilase a la categoría E, Nivel 14, de la Escala de sueldos del personal regido por las normas del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, a contar del 13 de noviembre del año 2023 al 14 de noviembre del mismo año, ambas fechas inclusive.
- III. Cárguese este gasto a la cuenta presupuestaria 215.21.03.05, "Suplencias y Reemplazos", del Presupuesto para el Departamento de Salud Municipal año 2023.
- IV. Notifíquese de manera personal a doña **SOLANGE ROMINA SOTO IDUAN**, entregando copia del presente acto administrativo.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHIVESE



MARCO ANTONIO GONZALEZ CANDIA  
ALCALDE

PAULINA FATIMA MOYANO MEJIAS  
SECRETARIA MUNICIPAL



- MGC, PMM, S, DVD, dto. Cesfam Algarrobo
- DISTRIBUCION**
- Secretaría Municipal (2)
  - Solange Soto Iduan (1)
  - Archivo Desam (1)

I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO  
UNIDAD DE CONTROL

Fecha Recepción: 13 DIC 2023

FECHA SALIDA: 15 DIC 2023

OBSERVACIÓN N°: \_\_\_\_\_